

의안번호	제214호
------	-------

제출연월일  
2023. 11. 17.

## 충남예산지역자활센터 자활근로사업 민간위탁 동의안

제	출	자
예	산	군 수



# 충남예산지역자활센터 자활근로사업 민간위탁 동의안

의안 번호	제214호
----------	-------

제출년월일 : 2023. 11. 17.

제출자 : 예산군수

## 1. 제안이유

- 근로능력 있는 저소득층의 자활능력 배양, 기능 습득 지원 및 근로의 기회를 제공하고자 자활근로사업을 전문적인 기관에 위탁하여 사업추진의 전문성과 능률성을 제고하고자 함

## 2. 주요내용

가. 위탁명 : 자활근로사업

나. 민간위탁의 추진 근거 및 필요성

- 1) 법적근거 : 국민기초생활보장법 제16조(지역자활센터 등)
- 2) 필요성 : 근로능력이 있는 저소득층이 스스로 자립할 수 있도록 상담, 교육, 일자리 창출 등 지속적이고 체계적인 자활지원 서비스 제공

#### 다. 위탁개요

1) 위탁범위 : 자활근로사업

2) 위탁사무

- 자활근로사업 계획 수립 및 추진에 관한 사항
- 사업 참여자 선발에 관한 사항
- 사업 참여자 인건비 등 예산 집행에 관한 사항
- 사업예산의 결산에 관한 사항

3) 위탁기간 : 2024. 1. 1.~ 2024. 12. 31.(1년)

4) 수탁기관 선정방식 : 수의계약(자활사업 안내 지침 P75)

- 기존 및 현재 수행중인 사업(자) 선정
  - 수행중인 자활사업의 경우에는 별도의 공모절차 없이 기수행중인 기관(사업자)과 재계약이 가능하며, 이 경우 시장진입성·자활기업 창업전망·수익금 발생·참여자의 자립유도가능성 등을 검토하여 사·군·구청장이 결정 (사·군·구 결정 → 기존사업자와 재계약 → 자활기관협의체 사후보고)

5) 소요예산 : 1,533,737천원(국비80%, 도비10%, 군비10%)

#### 라. 기본현황

1) 소 재 지 : 예산군 예산읍 주교로 66, 3층

2) 시설규모 : 132㎡(센터 사무실, 회의실)

3) 구 성 원 : 6명(센터장 1, 실장 1, 팀장 4)

마. 민간위탁의 적정성 검토 결과 : 적정

바. 성과평가 결과(재계약 시) : 2021년(72점), 2022년(62점)

※ 한국자활복지개발원 2년마다 실시

### 3. 추진현황

가. 최초위탁일 : 2004. 5. 10.

나. 위탁기간

1) 신규위탁 : 2004. 5. 10. ~ 2004. 12. 31.

2) 재 계 약

– 2005. 3. 18. ~ 2005. 12. 31. : 충남예산자활후견기관(10개월)

– 2006. 3. 22. ~ 2006. 12. 31. : 충남예산자활후견기관(10개월)

– 2007. 2. 20. ~ 2007. 12. 31. : 충남예산자활후견기관(10개월)

– 2008. 1. 2. ~ 2023. 12. 31. : 충남예산지역자활센터(매년 재계약)

다. 수탁기관 : 충남예산지역자활센터(센터장 김철민)

라. 그동안 사업현황

(단위 : 천원, 개, 명)

구분	예산액	사업단 수	참여인원	비고
2023년	1,425,126	9 (시장진입형3, 사회서비스형4, 인턴도우미형1, 게이트웨이)	80	
2022년	1,398,541	11 (시장진입형5, 사회서비스형4, 인턴도우미형1, 게이트웨이)	92	
2021년	1,352,041	11 (시장진입형4, 사회서비스형4, 인턴도우미형2, 게이트웨이)	96	

### 4. 추진일정

가. 그동안 추진사항

– 2023. 10. 16. : 성과평가 결과 통보(한국자활복지개발원)

– 2023. 11. 1. : 2024년 자활근로사업 민간위탁 추진 계획

## 나. 앞으로의 추진계획

- 2023. 12. : 자활근로사업 민간위탁 의회 동의안 상정 및 의결  
자활근로사업 민간위탁 계약체결

## 5. 참고사항

### 가. 관계법령 **【붙임 1】**

- 「국민기초생활보장법」 제16조
- 「국민기초생활보장법 시행령」 제12조
- 「예산군 사무의 민간위탁 기본 조례」 제4조 및 제5조

### 나. 예산조치 : 산출내역 및 비용추계서 **【붙임 2】**

### 다. 기 타 : 성과평가 결과 및 민간위탁 적정성 검토보고 **【붙임 3】**

## 【붙임 1】 관계법령

### □ 「국민기초생활보장법」

**제16조(지역자활센터 등)** ① 보장기관은 수급자 및 차상위자의 자활 촉진에 필요한 다음 각 호의 사업을 수행하게 하기 위하여 사회복지법인, 사회적협동조합 등 비영리법인과 단체(이하 이 조에서 “법인등”이라 한다)를 법인등의 신청을 받아 지역자활센터로 지정할 수 있다. 이 경우 보장기관은 법인등의 지역사회복지사업 및 자활 지원사업 수행능력·경험 등을 고려하여야 한다.

1. 자활의욕 고취를 위한 교육
2. 자활을 위한 정보제공, 상담, 직업교육 및 취업 알선
3. 생업을 위한 자금융자 알선
4. 자영창업 지원 및 기술·경영 지도
5. 제18조에 따른 자활기업의 설립·운영지원
6. 그 밖에 자활을 위한 각종 사업

② 보장기관은 제1항에 따라 지정을 받은 지역자활센터에 대하여 다음 각 호의 지원을 할 수 있다.

1. 지역자활센터의 설립·운영 비용 또는 제1항 각 호의 사업수행 비용의 전부 또는 일부
2. 국유·공유 재산의 무상임대
3. 보장기관이 실시하는 사업의 우선 위탁

③ 보장기관은 지역자활센터에 대하여 정기적으로 사업실적 및 운영실태를 평가하고 수급자의 자활촉진을 달성하지 못하는 지역자활센터 대하여는 그 지정을 취소할 수 있다.

④ 지역자활센터는 수급자 및 차상위자에 대한 효과적인 자활 지원과 지역자활센터의 발전을 공동으로 도모하기 위하여 지역자활센터협회를 설립할 수 있다.

⑤ 제1항부터 제3항까지에서 규정한 사항 외에 지역자활센터의 신청·지정 및 취소 절차와 평가, 그 밖에 운영 등에 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다.

※ 보장기관 : 법에 따른 급여를 실시하는 국가 또는 지방자치단체  
(국민기초생활보장법 제2조제4항)

□ 「국민기초생활보장법 시행령」

**제12조(자활사업의 위탁시행)** ① 시장·군수·구청장 및 직업안정기관의 장은 제10조제1항 각 호의 자활사업을 실시하는 공공기관·민간기관·공공단체 또는 민간단체(이하 “자활사업실시기관”이라 한다)에 조건부수급자에 대한 자활사업을 위탁하여 시행할 수 있다. 이 경우 시장·군수·구청장 및 직업안정기관의 장은 조건부수급자의 수용능력 등에 관하여 미리 자활사업 실시기관의 장과 협의하여야 한다.

② 자활사업실시기관의 장은 제1항에 따라 자활사업의 시행을 위탁받은 조건부수급자의 조건 이행 여부에 대한 의견 등을 포함한 자활사업 참가결과를 3개월마다 시장·군수·구청장 또는 직업안정기관의 장에게 서면(전자문서를 포함한다)으로 통지하여야 한다. 다만, 조건부수급자가 조건 이행을 중도에 포기하거나 거부하는 등의 사유가 있는 경우에는 그 결과를 지체없이(전자문서를 포함한다)으로 통지하여야 한다.



## □ 「예산군 사무의 민간위탁 기본 조례」

**제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등)** ① 군수는 소관 사무 중 조사·검사·검정·관리 사무 등 군민의 권리·의무와 직접 관련되지 않는 다음 각 호의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식이나 기술을 요하는 사무
4. 그 밖에 군민생활과 직결된 단순 행정사무

② 군수는 제1항 각 호에 따른 사무를 민간위탁하려는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여 민간위탁의 적정성을 미리 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성
3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술의 활용 가능성
5. 성과 측정의 용이성
6. 사무 관리 및 운영의 투명성
7. 민간 서비스의 공급 시장여건
8. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사항

**제5조(의회 동의)** ① 군수는 제4조제1항에 따른 사무를 민간위탁하려면 예산군의회(이하 “의회”라고 한다)의 동의를 받아야 하며, 제17조에 따른 재계약의 경우에도 또한 같다.

② 군수는 제1항에 따라 의회의 동의를 받으려는 경우에는 다음 각 호의 사항이 포함된 동의안을 의회에 제출하여야 한다.

1. 민간위탁 사무명
2. 민간위탁의 추진 근거 및 필요성
3. 민간위탁 사무의 내용
4. 민간위탁 시설의 소재지, 규모, 지원시설, 위치도 등 개요
5. 민간위탁 기간
6. 민간위탁 예산
7. 수탁기관 선정방식
8. 제4조제2항에 따른 민간위탁의 적정성 검토 결과
9. 재계약의 경우 민간위탁사무 성과평가 결과
10. 그 밖에 민간위탁 동의에 필요한 사항

【붙임 2-1】 산출내역

구분	항목		소요예산액 (천원)	산출근거	비고
자 활 근 로	합	계	1,533,737		
	시 진 입 형	소 계	537,185		
		소 계	112,241		
	예 장 국 수	인 건 비	78,569	·자활급여 65,690원×5명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	33,672	·교육비, 회의비, 홍보비 등	
		소 계	172,410		
	황 새 예 당 호 편 의 점	인 건 비	120,687	·자활급여 65,690원×8명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	51,723	·교육비, 회의비, 홍보비 등	
		소 계	127,403		
	예 농 마 켓	인 건 비	89,182	·자활급여 65,690원×6명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	38,221	·교육비, 회의비, 홍보비 등	
		소 계	125,131		
	GS25 예 산 시 장 점	인 건 비	87,590	·자활급여 65,690원×6명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	37,541	·교육비, 회의비, 홍보비 등	
	사 회 서 비 스 형	소 계	830,418		
		소 계	189,689		
	부 조 품 립	인 건 비	151,751	·자활급여 58,000원×12명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	37,938	·교육비, 회의비, 홍보비 등	
		소 계	194,869		
	행 복 일 터	인 건 비	155,895	·자활급여 58,000원×13명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	38,974	·교육비, 회의비, 홍보비 등	
		소 계	445,860		
	깔 끔 이 청 소	인 건 비	356,700	·자활급여 58,000원×30명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	89,160	·교육비, 회의비, 홍보비 등	

구분	항목		소요예산액 (천원)	산출근거	비고
자 활 근 로	인턴 도우미	소 계	27,201		
	자 활 도우미	인 건 비	26,933	·자활급여 65,690원×2명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	
		사 업 비	268	·교육비, 회의비, 홍보비 등	
	게이트 웨이	소 계	13,257		
	게이트 웨이	인 건 비	9,280	·자활급여 58,000원×20명× 8회	
		사 업 비	3,977	·교육비, 보험료 등	
	한시적 인건비	소 계	125,676		
	한시적 인건비	인 건 비	125,676	·자활급여 65,690원×8명×205일 ·주차, 월차, 보험료 등	

※ 보건복지부 「2023년 자활급여(자활근로인건비) 지급기준」 준용

## 【붙임 2-2】비용추계서

### 비 용 추 계 서

#### I. 비용추계 요약

1. 비용발생 요인 : 자활근로사업 민간위탁에 따른 비용(인건비, 사업비) 발생
2. 비용추계의 전제
  - 위탁기간(1년) 자활근로 사업비 지원
    - 보건복지부 「2023년 자활급여 지급기준」에 따른 인건비 산출
    - 「2023년 자활사업 안내지침」 사업 추진방법에 따른 사업비 산출
  - 근거법령
    - 「국민기초생활보장법」 제15조(자활급여)
3. 비용추계의 결과 : 연 1,533,737천원 지원
4. 재원조달 방안 : 국비80%, 도비10%, 군비10%
5. 작성자 : 예산군 행정복지국 주민복지과장 이관우

#### II. 비용추계의 상세내역

(단위: 천원)

구 분	합 계	인건비	사업비
2024년	1,533,737	1,202,263	331,474

※ 2024년 산출기준 : 12개월

※ 인건비 지원사항 : 자활사업 참여자 90명('24년 계획인원, 게이트웨이 제외)

## 【붙임 3-1】 성과평가 결과



일·복지 연계를 통한 자활지원 선도기관

### 한국자활복지개발원

수신 지방자치단체장(자활사업담당)

(경유)

제목 2021~2022년 지역자활센터 성과평가 최종결과 안내

1. 관련문서: 자립지원과-2147(2021.05.03) 지역자활센터 성과평가 계획 승인('21~'22년)
2. 한국자활복지개발원은 국민기초생활보장법 제16조제3항, 동법 시행규칙 제29조 및 자활사업안내(Ⅰ)에 따라 지역자활센터의 성과평가를 진행하고 있습니다.
3. 지역자활센터의 역량 향상 및 운영 수준 제고를 위하여 2021~2022년 지역자활센터 성과평가를 실시하고 최종결과를 아래와 같이 안내드립니다.

붙임 ★ (발송용) 2021~2022년 지역자활센터 성과평가 최종결과 보고. 끝.

한국자활복지개발원장



대리	최태수	본부장	출장	원장	2023. 10. 18. 정혜식
협조자					
시행	사업개발부-1982	(2023. 10. 18.)	접수	주립복지과-32530	(2023. 10. 18.)
우	/ <a href="http://www.kdiesw.or.kr">www.kdiesw.or.kr</a>				
전화번호	02-3415-6932	팩스번호	02-3415-6990	/ <a href="mailto:firects@kdiesw.or.kr">firects@kdiesw.or.kr</a>	/ 비공개

## 2021년 지역자활센터 성과평가결과 요약서

• 기관명: 충남예산지역자활센터

• 출력일시: 2023-10-19 19:23

구분	지표명				점수	
공통 지표	가. 참여자 자활성과	1.자활참여자 성공률		취·창업률	3	
				급여변동률(탈수급률 포함)	2	
		2. 참여자 교육 이수율	3.인적자본향상		직무교육	3
					소양교육	5
		4.자산형성지원				7
		5.사업단 매출향상				3
	나. 사업단 운영성과	5.사업단 매출향상	시장전입형,예비자활기 업 사업단	1인당 연평균 수익금	4	
				1인당 월평균 매출액	2	
			사회서비스형 사업단	1인당 월평균 매출액	1	
		6. 사업단 관리·지원	자활근로사업단 운영지원			3
			자활기금 활용도			2
		7. 참여자 증가율				2
	다. 자활기업 운영성과	8. 자활기업 사회적 공헌도	사회적 기여율(고용증가)			1
			사회적 기여율(취약계층 채용)			3
			지속률			1
		9. 자활기업 관리·지원	자활기업 지원율			1
			자활기업 운영지원			0
	라. 센터 운영성과	10. 사례관리 운영성과				9
		11. 종사자 관리·지원	종사자 직무교육			2
			종사자 복리후생			2
		12. 홍보				2
특성화 지표	마. 외부자원 연계·지역사회 기여 및 협력	13. 외부기관 후원연계			3	
		14. 지역사회 사회적 공헌 및 협력			6	
	바. 사업개발	15. 지역특성화 사업개발	공모 및 위탁사업			3
			지역특화사업(신규사업노력시도 포함)			1
가 점					1	
총점		72				

## 2022년 지역자활센터 성과평가결과 요약서

• 기관명: 충남예산지역자활센터

• 출력일시: 2023-10-19 19:21

구분	지표명				점수	
공통 지표	가. 참여자 자활성과	1.자활참여자 성공률		취·창업률	1	
				급여변동률(탈수급률 포함)	3	
		2. 참여자 교육 이수율			직무교육	3
					소양교육	5
		3.인적자본향상				6
		4.자산형성지원				2
	나. 사업단 운영성과	5.사업단 매출향상	시장전입형,예비자활기 업 사업단	1인당 연평균 수익금	4	
				1인당 월평균 매출액	2	
			사회서비스형 사업단	1인당 월평균 매출액	1	
		6. 사업단 관리·지원	자활근로사업단 운영지원			3
			자활기금 활용도			2
		7. 참여자 증가율				2
	다. 자활기업 운영성과	8. 자활기업 사회적 공헌도	사회적 기여율(고용증가)		1	
			사회적 기여율(취약계층 채용)		0	
			지속률		1	
		9. 자활기업 관리·지원	자활기업 지원율		3	
			자활기업 운영지원		0	
	라. 센터 운영성과	10. 사례관리 운영성과				7
		11. 종사자 관리·지원	종사자 직무교육		1	
			종사자 복리후생		2	
		12. 홍보				1
특성화 지표	마. 외부자원 연계·지역사회 기여 및 협력	13. 외부기관 후원연계			3	
		14. 지역사회 사회적 공헌 및 협력			4	
	바. 사업개발	15. 지역특성화 사업개발	공모 및 위탁사업		3	
			지역특화사업(신규사업노력시도 포함)		1	
가 점					1	
총점		62				

【붙임 3-2】 민간위탁 적정성 검토보고

새로운내일  
하나된예산

문서번호	주민복지과 - 33901	담당자	기초생활 팀장	주민복지 과장	행정복지 국장	부 군 수	군 수	결
보존기간	5 년	손주희	김미경	김영호	정진교	김성호	최지우	재
결재일자	2023. 11. 1.	협 조	서무팀장	김영호	총무과장	박상욱		
공개여부	비공개							

전체 민생악재 정리 완료

- 저소득층 자활·자립 지원을 위한 -

## 자활근로사업 민간위탁 추진계획

### 결재요약

- 위탁사업 : 자활근로사업
- 위탁기간 : 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.(1년)
- 위탁기관 : 충남예산지역자활센터(센터장 김철민)
- 위탁비용 : 1,533,737천원(국비80%, 도비10%, 군비10%)  
※ 참여자 인원에 따라 예산 변경 가능(2024년 가내시액)
- 위탁근거 : 국민기초생활보장법 제16조(지역자활센터 등)



예 산 군  
[주민복지과]





- 저소득층 자활·자립 지원을 위한 -

## 자활근로사업 민간위탁 추진계획

### I 추진배경

- 근로능력 있는 저소득층의 자활능력 배양, 기능 습득 지원 및 근로의 기회를 제공하고자 자활사업을 전문적인 기관 등에 민간 위탁하여 사업추진의 전문성과 능률성 제고하고자 함.

### II 추진근거

- 「국민기초생활보장법」 제15조(자활급여), 16조(지역자활센터 등)
- 「국민기초생활보장법 시행령」 제12조(자활사업의 위탁시행), 제21조의3(자활급여의 위탁)
- 「예산군 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조(민간위탁 대상 사무의 기준 등)
- 2023년 자활사업안내(1) 74p. 자활근로사업의 민간위탁

### III 추진방향

- 자활근로사업의 시장진입성·자활기업 창업 전망·수익금 발생·참여자의 자립 유도 가능성 등을 고려하여 재위탁 적정성 검토
- 위탁 적정성 평가(성과평가, 재위탁선정심의위원회 심의)결과에 따라 자활근로사업 위탁 계약 실시

## IV 위탁현황

### ① 위탁기관 현황

- 기관명 : 예산지역자활센터(센터장 김철민)
- 법인명 : 예산군사회복지협의회
- 위 치 : 충남 예산군 예산읍 주교로 66, 3층
- 직원수 : 6명(센터장1, 실장1, 팀장4)
- 자활센터 지정일 : 2002. 12. 31.(보건복지부 193호 지정)
- 최근 위탁기간 : 2023. 1. 1. ~ 12. 31.(1년)
- 민간위탁 현황
  - 2004. 5. 10. ~ 2004. 12. 31. : 충남예산자활후견기관(8개월)
  - 2005. 3. 18. ~ 2005. 12. 31. : 충남예산자활후견기관(10개월)
  - 2006. 3. 22. ~ 2006. 12. 31. : 충남예산자활후견기관(10개월)
  - 2007. 2. 20. ~ 2007. 12. 31. : 충남예산자활후견기관(10개월)
  - 2008. 1. 2. ~ 2022. 12. 31. : 충남예산지역자활센터(매년 1년 계약)

### ② 자활근로사업 현황

- 계약기간 : 2023. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.(1년간)
- 위탁사무 : 「국민기초생활보장법」 제15조 및 시행령 제12조, 제21조의3에 따라 저소득층의 자활·자립 지원을 위해 실시하는 자활근로사업
- 위탁금액 : 1,425,126천원(국비1,140,100, 도비142,513, 군비 142,513)
- 선정방식 : 수의계약
  - 자활근로사업은 지역자활센터에 우선 위탁 가능

<근거>

1) 기초생활보장법 제16조(지역자활센터 등)

- ② 보장기관은 제1항에 따라 지정을 받은 **지역자활센터**에 대하여 다음 각 호의 지원을 할 수 있다. 3. 보장기관이 실시하는 사업의 **우선 위탁**

2) 2023 자활사업안내(1) 75p.

- 자활근로사업은 **우선적으로 지역자활센터로 위탁**하되, 지역자활센터가 수행이 어려운 경우, 자활기업, 사회적 경제조직 등에 자활근로사업 위탁가능

○ 자활근로 사업단 현황 ( 23.9월 말 기준)

(단위 : 명)

유 형	사업단명	인원	사업내용
계	9개	72	
시 장 진입형	예산장터국수	4	국수 식당 운영
	황새예당호편의점	6	예당호 출렁다리 편의점 운영
	예산농부마켓	4	호두과자 판매 및 카페 운영
	GS25 예산시장점	5	편의점 운영
인 턴 도우미형	자활도우미	-	자활센터 행정업무 보조
사 회 서비스형	행복일터	12	농산물 등 공동작업
	깔끔이청소	25	예산시장 퇴식 용역 및 건물 입주 청소
	부품조립	13	쇼펍백 등 공동작업
게이트웨이		3	신규참여자 초기상담 등

3] 수탁기관 성과평가

□ '21~22년 지역자활센터 성과평가 실시

- 평가대상 : 충남예산지역자활센터(표준형, 도농복합형)

- 평가주기 : 2년 단위 평가

- 대상기간 : 2021. 1. 1. ~ 2022. 12. 31. (24개월)
- 평가기간 : 2023. 1월 ~ 10월(10개월)
- 평가내용 : 2021 ~ 2022년 지역자활센터 성과평가
- 평가방법 : 서류평가 원칙, 지역자활센터 유형별 평가 실시

**[ 지역자활센터 유형별 현황 ]**

(단위 : 개소)

구 분	계	도시형	도농복합형	농촌형
지역자활센터 개소 수	250 (100%)	124 (49.6%)	57 (22.8%)	69 (27.6%)

○ 평가 추진체계

수행주체	역할 및 주요내용
보건복지부	지역자활센터 평가업무 총괄
한국자활 복지개발원	평가업무 지원 총괄 (평가위원회 구성·운영, 서류평가 실행, 결과 산출) * 국민기초생활보장법 제15조의3 규정에 따라 기술·경영지도 및 평가
지방자치단체	평가자료 확인서 제출, '사업단 관리·지원 지표' 설문 제출, 서류평가결과 및 이의신청 확인
지역자활센터	평가지표에 따른 기초자료 입력(자활정보시스템), 평가자료에 따른 실적 및 증빙서류 제출

- 평가결과 활용 : 최종점수가 최소 달성 성과인 60점 미만인 경우  
지정취소 등 조치(국민기초생활보장법 제16조제3항)

□ '21~22년 지역자활센터 성과평가 지표

구분	지 표 명		배점	'21년 점수	'22년 점수	비고(평가 착안점)
공통 지표 (82)	가, 참여자 자활성과 (32)	1. 자활참여자 성공률	8	5	4	- 취·창업률 - 급여변동률
		2. 참여자 교육 이수율	10	8	8	- 직무교육 - 소양교육
		3. 인적자본향상	7	7	6	- 자격증, 상위학력 취득
		4. 자산형성지원	7	3	2	- 유지율 및 성공률
	나, 사업단 운영성과 (22)	5. 사업단 매출향상	9	7	7	- 1인당 연평균 수익금 - 1인당 월평균 매출액
		6. 사업단 관리·지원	5	5	5	- 자활근로사업단 운영 지원 - 자활기금 활용도
		7. 참여자 증가율	8	2	2	- Gateway 참여자 제외
	다, 자활기업 운영성과 (10)	8. 자활기업 사회적 공헌도	5	5	2	- 고용증가 - 취약계층 채용 - 지속률
		9. 자활기업 관리·지원	5	1	3	- 자활기업 운영 지원 - 자활기업 지원율(교육, 긴급지원, 자원연계)
	라, 센터 운영성과 (18)	10. 사례관리 운영성과	10	9	7	- 사례관리 성실입력 - 보건복지부 지정교육 이수 - 사례회의(내부) 실시 - 사례공모 참여 - 외부 통합사례회의 참석 또는 지역자원 연계서비스
		11. 종사자 관리·지원	6	4	3	- 종사자 직무교육 - 종사자 복지지원(복리후생)
		12. 홍보	2	2	1	- 언론홍보 - 홍보자료 제작
특성화 지표 (18)	마, 외부자원 연계·지역 사회기여 및 협력 (10)	13. 외부기관 후원연계	3	3	3	- 후원 발굴 관리
		14. 지역사회 사회적 공헌 및 협력	7	6	4	- 지역행사 수행 및 물품 및 금품후원 지원 - 지역사회단체와의 업무협약 및 사업추진
	바, 사업개발 (8)	15. 지역특성화 사업개발	8	4	4	- 공모·위탁사업(공공·민간) - 지역특화사업(신규사업노력시도 포함)
가점			-	1	1	
합계			100	72	62	

▶ 보건복지부 주관 2023년 성과평가자료 활용하여 평가 신뢰성 확보

□ 평가결과 : '21년 72점 / '22년 62점(100점 만점)

#### 4 수탁기관 적정성 평가

##### ○ 위탁방식( '23년 자활사업안내(1) 74p)

- 자활근로사업은 우선적으로 지역자활센터로 위탁하되, 지역자활센터가 수행이 어려운 경우, 자활기업, 사회적경제조직(사회적협동조합, 사회적기업) 등에 자활근로사업 위탁 가능
- 지역자활센터가 있는 시·군·구의 경우 계속되거나 기존의 자활사업에 대해서는 별도의 공모절차 없이 지역자활센터에 우선 위탁하여 실시가능 하며, 시·군·구청장이 필요하다고 인정하는 경우엔 공모절차 등을 통하여 선발 가능

##### ○ 담당부서 검토의견

- 자활근로사업 추진에 대한 전문지식과 역량이 필요함에 따라 자활사업 추진 목적으로 보건복지부에서 지정된 지역자활센터에 위탁하여 체계적인 자활 서비스 제공이 필요하며
- 지역자활센터 사회복지 전문 인력의 효율적인 활용으로 근로능력 있는 저소득층이 근로시장에 대응할 수 있도록 자활능력 배양, 기능습득 지원 및 근로기회 등을 제공하여 저소득층의 탈빈곤 및 빈곤 예방을 적극적으로 지원해야한다고 사료됨.

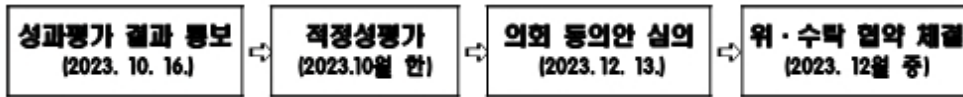
## V 추진계획

### 1 위탁개요

- 기 간 : 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.(1년간)
- 위탁기관 : 충남예산지역자활센터(센터장 김철민)
- 내 용 : 위탁기간 만료 예정인 자활근로사업을 지역자활센터에 재위탁

○ 지원예산 : 1,533,737천원(국비1,226,989, 도비153,374, 군비153,374)

○ 위탁절차



## VI 향후 추진일정

○ 위탁 선정 결과 통보 및 위·수탁 협약체결 : 2023. 12월 중