

2025년 제4회 예산군의회 임기제공무원 임용시험 공고

2025년 제4회 예산군의회 지방임기제공무원을 다음과 같이 공개 모집하오니
유능한 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2025년 6월 30일

예산군의회인사위원회위원장

1. 임용분야 및 업무

채용직렬	임용등급	인원	근무기간	근무부서	담당업무
운전	일반임기제 (9급) 주40시간	1명	최초 임용일로 부터 2년	예산군의회의정팀	○ 관용차량 운행, 차량에 대한 일상점검 및 유지관리 ○ 기타 행정업무 지원 등

2. 근거법령

- 가. 지방공무원법 제25조의5(근무기간을 정하여 임용하는 공무원)
- 나. 지방공무원 임용령 제21조의3(임기제공무원의 임용절차 등)
- 다. 지방공무원 인사제도 운영 지침(행정안전부 예규)
- 라. 지방공무원 보수규정 제35조
- 마. 예산군의회 지방공무원 인사규칙

3. 응시자격 요건

가. 공통요건 (모든 적용 기준일 : 면접시험 최종일)

- 성 별 : 제한 없음 (단, 남자는 병역 필 또는 면제 자)
- 응시연령 : 18세 이상인 자(2007.12.31. 이전 출생자)
- 거주지제한 : ❶ 2025년 1월 1일 이전부터 최종시험일(당해 면접시험 최종일)까지 계속하여 예산군에 주민등록상 주소지를 갖고 있는 사람, ❷ 2025년 이전까지 해당 지역에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간이 모두 합산하여 3년 이상인 자
 - ※ 주민등록상 주소지 기준, 동 기간 중 주민등록 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야함
 - ※ 지역인재의 취업기회 제공을 위해 거주지를 제한
- 대한민국 국적 소지자 (외국인 및 복수 국적자 제외)
- 최종합격자 발표 후 임용시점에 근무 가능한 자

나. 응시자격 : 제1종 대형운전면허 소지자

- ※ 최종 면접시험일 현재 유효한 면허에 한함 (면허정지 또는 면허정지 예정자는 응시불가)
- ※ 제1종 대형운전면허를 취득 후 대형승합·대형화물·대형특수자동차 운전경력*이 1년 이상인 자 (공공기관, 사업자등록업체에서 발행)
 - * 대형승합·대형화물·대형특수자동차 규격은 '자동차관리법 시행규칙 【별표 1】기준에 따름
 - * 자동차등록증 상의 차종에 '대형 승합, 대형 화물, 대형 특수'라고 기재된 차만 해당

다. 우대사항

- 교통사고 및 교통법규위반 무 경력자(운전경력증명서 확인)
 - ※ 운전면허 벌점, 교통법규 위반 등은 감정 요건에 해당함
- 정부 및 공공기관, 사업자등록업체에서 기관장 및 대표자 전용차량 운전경력이 있는 자
- 직무관련 자격증 소지자(자동차 정비, 검사관련 자격 소지)

라. 응시결격 사유

- 「지방공무원법」 제31조(결격사유) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당되거나,
- 지방공무원법 제66조(정년)에 해당되는 자 또는 지방공무원임용령

제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 기타 관계 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 사람

지방공무원법 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
 1. 공공기관
 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
 4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

4. 보수 수준

임용분야	임용직급	보수에정액 (2025년도 기준)	비 고
운전	일반임기제(9급)	하한액 36,980천원	주 40시간 (8시간/1일)

※ 「지방공무원보수규정」 제35조 제3항에 따른 금액

※ 구체적인 금액은 임용 예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 결정

※ 연봉 외 급여는 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

※ 고용보험법 제10조 제1항 제3호 및 고용보험법 시행령 제3조의2의 규정에 따라 고용보험(실업급여)에 가입 희망 시 가입함. (단, 최초 임용일로부터 3개월 이내 신청)

※ 퇴직연금 또는 조기퇴직연금의 수급자가 공무원연금법이나 군인연금법, 사립학교 교직원 연금법을 적용받는 공무원·군인 또는 사립학교교직원으로 임용된 경우에는 그 재직기간 중 해당 연금 전부의 지급을 정지함.(공무원연금법 제50조제1항)

5. 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면심사 및 각종 검증·확인으로 합격자 결정
- 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이상인 경우에는 선발예정인원의 5배수 이상의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있음
- ※ 응시원서 접수 시 인적성 검사 병행 실시(약 30분 소요)

※ 서류전형 기준 ※

- ① 자기소개서 평가
- ② 직무수행계획서 평가
- ③ 기본 응시자격 적격여부
- ④ 응시자격 : 관련 분야 1년 이상 실무경력자
 - * 제1종 대형운전면허를 취득 후 공공기관 및 사업자등록업체에서 대형승합·대형 화물·대형특수자동차(자동차관리법 시행규칙 별표1) 운전 경력이 1년 이상인 자
 - * 재직(경력)증명서 상에 근무기간, 담당업무, 운행차종, 승차인원 등 증명이 가능한 것에 한하여 인정
- ⑤ 감점요건 : 교통사고 및 교통법규 위반 경력(최근 5년간)
 - * 위반 횟수에 따라 감점으로 적용

나. 2차 시험 : 면접시험

- 1차 시험(서류전형) 합격자를 대상으로 면접시험 실시
- 소통·공감(국민 등과 소통하고 공감하는 능력), 헌신·열정(국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도), 창의·혁신(창의성과 혁신을 이끄는 능력), 윤리·책임(공무원으로서의 윤리의식과 책임성) 등을 질의답변을 통하여 종합적으로 평가함(4개의 평정요소를 상, 중, 하로 평가)
- 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 선발예정인원 해당자에 대하여 합격자 결정
- ※ 심사결과 적격자가 없다고 판단된 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

6. 시험시행 일정

가. 응시원서 교부

- 응시원서 양식(응시원서, 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서)은 공고문에 첨부된 서식을 사용

나. 채용 공고

- 공고 기간 : 2025. 6. 30.(월) ~ 7. 13.(일) / 13일간

다. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2025. 7. 14.(월) ~ 7. 16.(수) / 3일간
 - 근무시간(09:00~18:00)내에 접수하며, 중식시간(12:00~13:00)은 제외합니다.
- 접 수 처 : 예산군의회 의회사무과 의정팀(인사담당자)
- 접수방법 : 방문접수(우편접수 불가)

라. 인적성 검사

- 검사시기 : 응시원서 제출 시 인적성 검사 실시
- 소요시간 : 평균 약 30분 소요
- 주요내용 : 서류전형 합격자 대상 면접시험 참고자료로 활용
- ※ 인적성 검사 미 응시 시 면접시험에서 불이익을 받을 수 있음

※ 서류전형 불합격자의 경우 작성한 인적성검사지는 자체 폐기함

마. 서류전형 합격자 발표

○ 2025. 7. 21.(월) 예정, 예산군의회 홈페이지 공고

○ 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 일정·시간·장소 등 안내

바. 면접시험 : 일시·장소는 서류전형 합격자 발표 공고문 참조

○ 2025. 7. 30.(수) 실시할 예정이나 변경될 수도 있으니 시험일자는 공고문을 반드시 확인하시기 바람

사. 최종합격자 발표일 : 서류전형 합격자 발표 시 함께 공고함

7. 제출서류

가. 공통사항

① 응시원서 1부. (별지서식1)

※ 응시수수료 : 5,000원(예산군청 1층 민원봉사과에서 판매)

② 이력서 1부. (별지서식2)

③ 자기소개서 1부. (별지서식3)

④ 직무수행계획서 1부. (별지서식4)

⑤ 최종학교 졸업증명서 1부.

⑥ 개인정보 수집 및 이용·제공 동의서 1부. (별지서식5)

⑦ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부.(별지서식6)

⑧ 주민등록 초본 1부.(남자일 경우 병역사항 기재)

※ 전체 주소이력이 나올 수 있도록 원 초본으로 발행

⑨ 운전면허증 사본 1부.(면접시험 시 운전면허증 원본 지참)

⑩ 운전경력증명서 1부.(경찰서 발행)

※ 공고일 이후 경찰서에서 발행된 것에 한하며, 교통사고 경력 조회기간과

법규위반 경력조회기간을 반드시 전체경력으로 하여 발급

⑪ 경력증명서 또는 재직증명서 1부. (별지서식7)

※ 근무기간·직위(급) 및 담당업무, 운행차량종류 등을 정확히 기재할 경우만 인정

※ 서류작성 미비로 경력판정이 불분명 할 경우 불인정 될 수 있음

나. 우대사항

① 직무관련 자격증 사본 1부.

◆ **제출서류**는 발급확인을 할 수 있도록 **공고일 이후**에 발행 된 것이어야 하고 **외국어로 된 서류는 한글 번역문을 함께 제출**하되 응시자격과 직접 관련 된 증명서 등은 **공증을 필**하여야 하며, **제출서류 중 미비 또는 불확실한 경우 불인정**합니다.

8. 재공고 및 변경공고

- 응시자가 선발 예정인원과 같거나 선발 예정인원 보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발 예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고함
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일 전에 예산군의회 홈페이지에 공고함

9. 최종합격자 결정

- 가. 최종합격자 결정은 면접시험 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 평정 성적이 우수한 사람을 최종합격자로 결정함
- 나. 최종합격자가 임용포기 등으로 결원발생 시 최종합격자 발표일부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당하지 않은 사람 중에서 면접평정순위에 따라 추가 합격자를 결정할 수 있음

9. 기타 사항

- 가. 응시자는 임용 자격요건 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바람
- 나. 예산군의회인사위원회에서 동일일자에 시행하는 임용시험에 복수로 응시원서를 접수할 수 없음
- 다. 제출된 서류는 반환하지 않으며(단, 원본으로 제출받은 서류에 대해서는 최종 합격자 발표 이후 탈락자가 원할 경우 반환), 제출된 서류에 기재된

- 내용과 제출서류가 사실과 다른 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
 - 마. 응시원서 등에 허위기재, 기재착오·누락, 구비서류 미비 또는 미제출 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 본인의 책임임.
 - 바. 합격자 통지 후 응시원서와 구비서류에 대한 허위사실이 발견될 경우와
신원조회, 채용 신체검사, 응시자격 검증 등을 통하여 결격사유가
발견될 경우 합격이 취소될 수 있음
 - 사. 기타 시험관련 문의사항은 예산군의회 의회사무과 의정팀(☎041-339-7802)으로
문의

응시자 제출서류 목록표

성 명	임용예정 기관	임용예정 분야	임용예정 직급	비 고
	예산군의회	운전	일반임기제(9급)	

■ 제출목록(총괄표) ※ 모든 서류는 공고일 이후 발행

목 록	제 출 여 부
1. 응시원서(필수)	
2. 이력서(필수)	
3. 자기소개서(필수)	
4. 직무수행계획서(필수)	
5. 최종학교 졸업증명서(필수)	
6. 개인정보 수집 및 이용 · 제공 및 동의서(필수)	
7. 자격요건 검증을 위한 동의서(필수)	
8. 주민등록 초본(필수)(남자일 경우 병역사항 기재하여 발급) - 주소변동 전체 포함(거주지 제한 요건 확인)	
9. 운전면허증 사본(필수)	
10. 운전경력증명서(필수) - 공고일 이후 경찰서에서 발행, 반드시 전체경력으로 발급	
11. 경력증명서 또는 재직증명서(필수)	
12. 건강보험자격득실확인서(필수) - 경력증명서 등 제출자의 경력 확인용임(국민건강보험공단 발급)	
13. 우대요건 각종 자격증 및 증명서, 확인서 등 (해당자 한함)	

* 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리한 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정 제출

* 제출한 항목에 대하여 제출여부 란에 “0” 표시

(별지서식 1호)

[2025년 제4회 예산군의회 임기제공무원] 응시원서

본인은 (2025년 제4회 예산군의회 임기제공무원) 경력경쟁 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 해당 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025년 월 일
예산군의회인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)			(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		수입증지 붙이는 곳
전자우편			
전 화 (휴대전화)			



응 시 표 (2025년 제4회 예산군의회 임기제공무원 임용시험)

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성명			
2025년 월 일 예산군의회인사위원회위원장(인)			

주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	---------------------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
(예, 행정9급, 전산9급, 공업9급 등)
 - (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재
(○○분야, △△분야, □□분야 등)
3. 주소 : 주민등록상 주소지를 정확히 기재(실거주지가 다를 경우 병기)
4. 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국 국적명 기재
6. 수입증지
 - 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서
응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

(별지서식 2호)

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호		응시 분야	운 전	성명	

나. 응시자격			
자격종	자격증명	자격증 취득일	자격검정기관
		제1종 대형운전면허	

다. 자격조건 (※ 해당하는 사람만 작성)						
자격 및 면허	자격증명			자격증 취득일	자격검정기관	
근무 경력	근무처 (부서포함)	근무기간	근 무 월 일 수	주요업무실적	직 위	비 고
		20xx.xx.xx ~ 20xx.xx.xx	xx년 xx월 xx일			예) 상근직
						예) 비상근직
						예) 프리랜서

※ 이력서에 기재된 사항은 관련 증빙자료를 첨부한 것만 인정 함.

위의 기재사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2025년 월 일

응시자

(서명 또는 날인)

예산군의회 인사위원회 위원장 귀하

(별지서식 3호)

자 기 소 개 서

성명		응시 분야	운전	응시 직급	일반임기제(9급)
----	--	----------	----	----------	-----------

- 작성요령
- 지원동기, 생활신조와 가치관, 응시분야 경력 및 직무성과 등에 대한 전문성 등이 나타나도록 작성
 - 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 아래한글로 작성
 - 글씨크기 신명조 14포인트, 줄 간격 160, 용지여백은 위쪽 15mm, 머리말 10mm, 꼬리말 10mm, 아래쪽 15mm, 왼쪽·오른쪽 20mm, 제본 0mm로 작성

※ 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 작성할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음

위에 기재한 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2025. . . 작성자 : (서명 또는 날인)

직무수행계획서

성명		응시 분야	운전	응시 직급	일반임기제(9급)
----	--	----------	----	----------	-----------

- 작성요령
- 시험공고에 명시된 직무분야의 담당예정업무와 연계하여 작성하되
임용분야에 대한 자신의 생각, 향후계획, 발전방안 등을 예산군
입장에서 기술
 - 분량은 A4용지 3매 이내로 하고, 아래한글로 작성
 - 글씨크기 신명조 14포인트, 줄 간격 160, 용지여백은 위쪽 15mm,
머리말 10mm, 꼬리말 10mm, 아래쪽 15mm, 왼쪽·오른쪽 20mm,
제본 0mm로 작성
- ※ 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악
할 수 있도록 작성할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음

위에 기재한 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2025. . . 작성자 : (서명 또는 날인)

개인정보 수집 및 이용·제공 동의서

예산군의회인사위원회에서는 지방공무원임용령 제63조 규정에 따라 임용시험 및 임용후보자 등록에 필요한 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

I. 개인정보 수집 및 이용 · 제공 동의

1. 개인정보의 수집 및 이용 동의서(개인정보보호법 제15조)

가. 수집 및 이용 목적

- 지방공무원 임용시험 및 응시자격의 조회 · 확인 자료로 활용

나. 수집항목

- (필수항목) 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 학력 · 경력사항, 자격 · 면허 소지사항, 직장명, 연구실적, 병역사항, 생년월일, 수상실적

【 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ 】

(선택사항) 메일

【 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ 】

다. 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

2. 고유식별정보 처리 동의서(개인정보보호법 제24조)

가. 수집 및 이용목적

- 지방공무원 임용시험 및 응시자격 조회 · 확인 자료로 활용

나. 수집항목 : 주민등록번호 또는 외국인등록번호

다. 고유식별정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 고유식별정보 수집·이용목적을 달성 할 때까지

【 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ 】

3. 개인정보의 제공 동의서(개인정보보호법 제17조)

가. 개인정보를 제공받는 자 : 임용권자

나. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적

○ 최종합격자 결정 사항과 공무원 임용후보자 등록 자료로 활용

다. 제공하는 개인정보의 항목

○ 성명, 주민등록번호, 전화번호

라. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간

○ 개인정보 제공 동의일로부터 개인정보 제공목적을 달성 할 때까지

【 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ 】

II. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익

○ 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집 및 이용, 고유식별 정보 처리, 개인정보의 제공에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보 수집 및 이용의 필수사항, 고유식별 정보 처리, 개인정보의 제공에 동의를 거부하시는 경우에 지방공무원 임용시험과 지방공무원 임용에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 본 동의서의 내용과 개인정보 수집 및 이용·제공에 관한 권리와 불이익 안내를 이해하고 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2025년 월 일

응시자 :

(서명)

자격요건 검증을 위한 동의서

성명		응시 분야	운전	응시 직급	일반임기제(9급)
----	--	----------	----	----------	-----------

본인은 예산군의회인사위원회에서 시행하는 2025년 예산군의회 제4회 임기제공무원 임용시험 응시자로서 학위, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2025년 월 일

성명 : (서명)

예산군의회인사위원회위원장 귀하

(별지서식 7호)

경력(재직) 증명서													
주소	(전화번호: -)												
성명			주민등록번호	-									
증 명 사 항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	상근 또는 비상근								
	예) 19.1.1.~19.12.31	예) 1년		예) 00에서 00업무 수행									
위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다. 2025년 월 일 기 관 명: 주 소: 사업자등록번호: 대 표 자: ① <table><tr><th colspan="2">발 급 자</th></tr><tr><td>소속</td><td></td></tr><tr><td>직위</td><td></td></tr><tr><td>성명</td><td>①</td></tr></table>						발 급 자		소속		직위		성명	①
발 급 자													
소속													
직위													
성명	①												
※ 재직기간, 담당업무, 상근여부가 구체적으로 기재되지 않을 경우 서류전형 시 불이익을 받을 수 있음													
※ 기관 주소 및 전화번호, 대표자인, 발급자인을 기재하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있음													
※ 건강보험자격득실확인서를 첨부하기 바람(국민건강보험공단 발급)													