

의안번호	제265호
------	-------

제출연월일
2024. 3. 5.

예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한 조례 일부개정조례안

제	출	자
예	산	군 수

예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한 조례 일부개정조례안

의 안 번 호	제265호
------------	-------

제출년월일 : 2024. 3. 5.

제 출 자 : 예 산 군 수

1. 제안이유

- 예산군 일원에서 생산된 농산물을 명확히 하여 예산군 농산물 공동가공센터의 효율적인 운영 및 관리와 소득증대에 만전을 기하고자 함
- 예산군 농산물공동가공센터 운영에 필요한 기본사항을 일부 개정하여 농산물공동가공센터의 법적 근거를 마련하기 위해 관련 조례를 일부 개정하고자 함

2. 주요내용

- 가. 농업인 주소 인정 범위 명확화(안 제3조)
- 나. 가공센터 기능 추가(안 제4조제6호)
- 다. 가공센터 운영·관리 공무원 명칭 변경 등(안 제5조)
 - (현행) 책임공무원 → (개정) 전담공무원
- 라. 당연직 위원 추가 및 직제 명칭 구체화(안 제7조)
 - (현행) 당연직 위원: 가공센터 업무 과장
 - (개정) 당연직 위원: 예산군농업기술센터 소장, 농촌자원과장

마. 가공시설 사용 허가 대상 추가(안 제12조)

바. 사용허가 취소 조치 추가(안 제15조)

사. 그 밖에 알기 쉬운 법령정비기준에 따른 띄어쓰기 및 문장부호 등 정비(안 제1조 ~ 제3조, 제6조, 제8조, 제9조, 제12조, 제16조, 제17조, 제20조, 제24조)

3. 참고사항

가. 관계법령: 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제21조, 「농업인 등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제7조, 「농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제2조, 제3조, 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조, 제4호, 「농업인 등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제14조 **【붙임1】**

나. 예산조치: 해당없음

다. 기 타

1) 규제심사: 해당없음

2) 입법예고: 2023. 12. 8. ~ 12. 28. [20일간]

3) 비용추계서 미첨부 사유서: **【붙임 2】**

4) 성별영향평가 분석: 2023. 12. 26. **【붙임 3】**

예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한 조례 일부개정조례안

예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제21조 및 「농업인 등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제7조”를 “「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제21조 및 「농업인 등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제7조”로 한다.

제2조제1호 중 “명칭 :”을 “명칭:”으로 하고, 같은 조 제2호 중 “위치 :”를 “위치:”로 한다.

제3조제1호 중 “거주 또는 소재하는 「농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제3조”를 “거주하는 「농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제3조”로 하고, 같은 조 제2호 중 “이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제2조”를 “이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제2조”로 한다.

제4조제1항제6호를 제7호로 하고, 같은 항에 제6호를 다음과 같이 신설한다.

6. 가공식품 품질관리 및 유통 · 마케팅 지원

제5조제1항 중 “책임공무원을 별도로”를 “전담공무원을”로 하고, 같은

조 제2항 중 “책임공무원”을 “전담공무원”으로, “지도·감독하거나”를 “지도·감독 및”으로 하며, 같은 조 제4항 중 “책임공무원”을 “전담공무원”으로 하고, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑤ 전담공무원은 가공제품에 대한 품질관리, 가공농산물의 원산지 확인을 위해 관리·감독 할 수 있다.

제7조제3항제1호를 다음과 같이 한다.

1. 당연직 위원: 예산군농업기술센터 소장, 농촌자원과장

제7조제3항제2호 각 목 외의 부분 중 “위원 :”을 “위원:”으로 하고, 같은 호 다목을 다음과 같이 하며, 같은 조 제6항 중 “책임공무원”을 “전담공무원”으로 한다.

다. 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제4호의 생산자단체, 가공업체 대표

제8조의 제목 “(위원의 위촉 해제)”를 “(위원의 해촉)”으로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “위원의 위촉을 해제할”을 “위원을 해촉 할”로 한다.

제9조제2항 중 “개회하고”를 “개의를하고”로 한다.

제12조제1항 각 호 외의 부분 중 “별지 제1호 서식”을 “별지 제1호서식”으로, “별지 제2호 서식”을 “별지 제2호서식”으로 하고, 같은 항 제1호 본문 중 “직접 생산한”을 “직접 또는 계약재배하여 생산한”으로, “경우”를 “경우(제품의 부원료는 예외로 한다)”로 하며, 같은 호 단서를 삭제하고, 같은 조 제3항 중 “경우 「농업인들의 농외소득 활동 지원에 관한 법

를」 제14조”를 “경우 「농업인들의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제14조”로 하며, 같은 조 제4항 중 “별지 제3호 서식”을 “별지 제3호서식”으로, “별지 제4호 서식의 사용허가서를 교부받아야”를 “별지 제4호 서식의 출하서약서, 별지 제5호서식의 생산자 및 원산지 확인서를 제출하고 승인을 받아야”로 하고, 같은 조에 제6항부터 제9항까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

⑥ 사용자는 제1항제1호에 따라 가공시설을 이용하는 경우 예산군 일원에서 생산된 농산물임을 증빙할 수 있는 서류를 제출하여야 하며, 전담공무원은 실사 확인할 수 있다.

⑦ 생산하고자 하는 제품의 가공 농산물이 경영체등록시스템에 등록할수 없어 유사 농산물로 등록 되어있는 경우 전담공무원의 현지 실사 후 해당 가공제품을 생산하게 할 수 있다.

⑧ 가공시설 이용 시 사용자가 필수인원과 함께 가공품 생산에 필요한 일련의 과정을 직접 수행해야 하며, 가공센터 담당부서는 일련의 과정을 관리·감독을 하여야 한다.

⑨ 가공제품 생산이 1일 이내 완료되지 않는 경우 사용자는 사용중인 가공기계의 정상 작동 유무를 주기적으로 확인하여야 한다.

제13조제1항 중 “책임공무원”을 “전담공무원”으로 한다.

제16조제3항 후단 중 “전일”을 “전”으로 한다.

제17조 중 “경우 「공유재산 및 물품 관리법」 제24조”를 “경우 「공유재산 및 물품 관리법」 제24조”로 한다.

제20조제4호부터 제6호까지를 각각 제7호부터 제9호까지로 하고, 같은 조 제3호를 제4호로 하며, 같은 조에 제3호, 제5호 및 제6호를 각각 다음과 같이 신설한다.

3. 사용자는 가공제품의 안전성 확보를 위하여 품질검사를 완료하고 안전성이 확인된 후 반출한다.

5. 제품생산 시 사용자의 관리미흡으로 기계 및 전기(정전 등)의 이상 등 불가항력적인 사항으로 인해 생산 중이거나 생산된 제품에 문제가 발생하였을시 그에 따른 책임은 사용자에게 있다.

6. 사용자는 제품생산 작업 중 발생한 인적사고에 대하여 사용자가 민·형사상의 모든 책임을 진다.

제24조를 다음과 같이 한다.

제24조(준용) 이 조례에서 정하지 아니한 사항에 대하여는 「농업인등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」, 「공유재산 및 물품관리법」, 「지방세법」, 「예산군 공유재산관리 조례」를 준용한다.

제25조를 삭제한다.

별지 제1호서식부터 제4호서식까지를 각각 별지와 같이 한다.

별지 제5호서식을 별지와 같이 신설한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

예산군 농산물공동가공센터 사용허가서

허가번호	가공센터 20 -		
1. 신 청 자			
단체명(법인명)		법인등록번호	
성명(대표자)		연락처	
주 소			
2. 사용시설 현황			
소재지	예산군 신암면 오신로 852-2(예산군농산물공동가공센터)		
구 조	일반철골구조, 경량철골구조		
건물면적	지상1층, 463.66㎡(가공작업장)		
3. 사용기간	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일		
4. 특이사항			

가공시설 사용에 대한 허가조건을 부기하여 위와 같이 예산군 농산물공동가공센터 가공시설 사용을 허가합니다.

20 년 월 일

예 산 군 수

허 가 조 건

1. 예산군 농산물공동가공센터의 제조시설을 이용하여 식품제조가공업을 등록하고, 회원이 생산한 농산물 또는 예산군 내에서 계약재배한 농산물을 주원료로 한 농산물의 가공 및 판매를 목적으로 예산군 농산물공동가공센터의 사용을 허가한다.
2. 사용기간은 년 월 일부터 년 월 일까지로 한다.
3. 식품제조 영업등록을 위한 목적으로 가공센터의 사용을 허가하는 것이므로 소속된 회원은 가공장비를 사용할 때마다 별지 제3호서식의 ‘예산군 농산물공동가공센터 가공시설(장비) 사용신청서’를 제출하여야 한다.
4. 가공센터의 사용 허가에도 불구하고 예산군의 농·특산물 가공 상품화를 위한 기술개발, 창업보육교육 및 컨설팅, 마케팅 및 홍보 등의 지원, 시험연구를 위해 가공시설을 사용할 수 있으며, 가공시설의 사용은 협의하여 결정한다.
5. 사용자는 선량한 관리자의 주의로서 사용허가 재산의 보존책임을 다하여야 한다.
6. 사용허가 재산에 대한 일체의 부과금은 예산군농업기술센터에서 부담한다.
7. 사용자는 예산군의 허가 없이 다음 행위를 하지 못한다.
 - ① 사용 또는 수익의 목적을 변경하는 것
 - ② 사용허가 받은 권리를 양도하는 것
 - ③ 사용허가 받은 재산의 원상을 변경하는 것
8. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 언제든지 허가한 재산의 전부 또는 일부의 사용 허가를 취소할 수 있다.
 - ① 허가 재산의 보관을 게을리하거나 허가조건에 위반한 때
 - ② 허가받은 권리를 양도할 때
 - ③ 6개월 이상 사용 목적의 사업을 이행하지 않을 때
 - ④ 기타 예산군에서 재산관리 상 필요하다고 인정하여 지시하는 사항을 이행하지 아니한 때
9. 본 허가조건의 위반으로 허가를 취소함으로써 사용자에게 손해가 있더라도 예산군은 그 손해를 보상하지 아니한다.
10. 사용자는 허가취소를 받고자 할 때에는 1개월 전에 사용허가 취소원서를 제출하여야 한다.
11. 사용허가 기간이 끝났거나 허가취소로 인하여 사용재산을 반환 할 때에는 예산군 직원 입회하에 원상태로 반환하여야 한다. 다만, 사용목적의 성질상 사용재산의 원상회복이 불필요한 경우와 사전에 원상 변경에 대한 예산군의 허가를 얻은 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
12. 사용자의 의무를 이행하지 아니할 때에도 예산군은 사용료를 계속 징수할 수 있으며, 예산군이 원상복구를 할 때에는 그 비용을 사용자가 부담하여야 한다.
13. 사용허가 기간이 만료된 후에 다시 사용 시 허가를 받지 아니하고 계속 사용하는 경우에는 변상금을 부담하여야 한다.
14. 사용자는 본 허가 조건의 이행을 태만 또는 위반하거나 허가조건 범위 내의 행위라 하더라도 예산군에 손해를 가했을 때에는 그 배상의 책임을 져야한다.
15. 본 허가재산에 대하여는 일체 예산군의 지시 감독을 받아야 한다.
16. 본 사용허가의 해석에 대하여 쌍방간의 이의가 있을 때에는 예산군의 결정에 의한다.

예산군농산물공동가공센터 가공시설(장비) 사용신청서

1. 신청인(조합원)

성명		생년월일	
연락처		이메일	
주소			

2. 신청내용

사용목적	판매용 제품생산(), 시험용 시제품생산(), 원물테스트() ※ 해당하는 것에 “○”				
사용시설/장비	착즙가공설비(), 착유가공설비(), 잼/조청가공설비(), 동결건조기_____kg(), 열풍건조기_____대(), 냉풍제습건조기(), 분말가공설비(조분쇄기, 핀밀분쇄기, 초미립자분쇄기), 절임장아찌가공설비()				
장비사용기간	20 년 월 일 시 분부터 20 년 월 일 시 분까지(일)				
신청내용	원재료명	입고량	생산제품명	제품의유형	비고
		kg			판매용, 시험용
		kg			판매용, 시험용
		kg			판매용, 시험용

신청인은 가공시설 사용 시 아래 준수사항을 이행할 것을 약속하고, 위와 같이 예산군 농산물공동가공센터의 가공시설 사용을 신청합니다.

20 년 월 일

신청인 :

(서명 또는 인)

- 첨부 1. 원산지증명서(매회 생산 시)
2. 신분증 사본(최초 생산 시)
3. 건강진단수첩 사본(최초 생산 시, 매년 갱신 시)

예산군수 귀하

※ 사용자 준수사항

- 장비의 사용방법 및 주의사항을 숙지하여 안전하고 위생적으로 청결한 상태에서 작업한다.
- 사용자 부주의에 의한 시설과 장비의 손상 및 분실하였을 경우 실비 보상한다.
- 사용 중 발생한 인적 사고에 대해서는 신청자가 민·형사상의 모든 책임을 진다.
- 제품 생산 시 정상 운전 중에 기계 및 전기(정전 등)의 이상 등 불가항력적인 사항으로 인해 생산된 제품에 문제가 발생하였을 시 가공센터는 책임을 지지 않는다.
- 신청자는 생산된 제품의 안전 및 품질, 소비자 보호 등 제품에 관련한 모든 사항은 법규를 준수하고 관리하여야 하며, 모든 행정적·법적 책임은 신청자가 진다.
- 시험(시제품)용으로 생산된 제품은 영리를 목적으로 판매하지 않는다.
- 농산물공동가공센터의 운영규정을 준수하고 기타 제반사항은 관리자의 지시에 따른다.

생산제품 출하서약서

본인은 『예산군농산물공동가공센터』에서 생산된 제품에 대해 다음 사항을 성실히 이행할 것을 서약합니다.

■ 기본현황

1. 생산자 현황

성명		주소	
		연락처	

2. 제품생산 현황

생산제품명		생산일자	20 년 월 일
제품생산량		생산목적	■ 판매용 () ■ 개발및시식용 ()

【생산목적 용어 해설】

- 판매용 : 생산자가 판매할 목적으로 생산하는 것을 말하며, 신청자가 직접 포장재 구입, 판매와 관련된 사항을 준수하여야 하고, 제품출하 이후에 발생하는 모든 법적·위생적·제품관리 사항은 생산자 본인에게 있음.
- 개발 및 시식용 : 신제품 개발이나 시식용으로 생산하는 것을 말하며 제품으로 판매할 수 없음. (판매할 경우 식품위생법에 위반되며 모든 법적책임과, 품질관리, 위생관리, 보관관리 등의 사항은 생산자 본인에게 있음.)

■ 본인은 **유통기한 관리, 품질 및 위생관리, 맛 성분, 판매금액** 등 제품출고 이후에 발생하는 문제에 대하여 군(郡)(가공센터)에 책임을 전가하지 않으며, 생산된 제품과 관련하여 발생하는 일체의 책임을 본인이 감수하겠습니다.

■ 본인은 상거래 질서나 공공윤리를 해치는 거래행위, 허위과장 광고를 하지 않으며, 소비자로부터 발생한 불만사항 등에 대하여 신의성실로 대하고 교환, 반품 및 환불 요청이 있을 경우 즉시 조치하도록 하겠습니다.

20 년 월 일

서약자(생산자) : (인)

예산군수 귀하

생산자 및 원산지 확인서

농산물명	
원 산 지	국내산(충남 예산군)

생 산 자	성 명	
	주 소	
	연락처	

상기와 같이 원산지 및 생산자를 증명합니다.

20 년 월 일

생산자 확인 : (인)

예산군수 귀하

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p>제1조(목적) 이 조례는 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제21조 및 「농업인 등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제7조에 따라 예산군 농산물공동가공센터의 효율적인 운영 및 관리에 필요한 사항을 규정함으로써 경쟁력 있는 농업인 육성과 농업인의 소득증대를 통한 지역경제 활성화에 이바지함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(명칭과 위치) 시설의 명칭과 위치는 다음과 같다.</p> <p>1. <u>명칭</u> : 예산군 농산물공동가공센터(이하 “가공센터”라 한다)</p> <p>2. <u>위치</u> : 충청남도 예산군 신암면 오신로 852-2에 둔다.</p> <p>제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <p>1. “농업인”이란 주민등록상 예산군(이하 “군”이라 한다)에 거주 또는 소재하는 「농업·</p>	<p>제1조(목적) ----- 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제21조 및 「농업인 등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제7조 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----.</p> <p>제2조(명칭과 위치) -----</p> <p>-----.</p> <p>1. <u>명칭</u>: -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>2. <u>위치</u>: -----</p> <p>-----.</p> <p>제3조(정의) -----</p> <p>-----.</p> <p>1. -----</p> <p>-----</p> <p>거주하는 「농업·농촌 및 식</p>

<p><u>농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제3조에 따른 농업인을 말한다.</u></p> <p>2. “농산물” 이란 「<u>농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제2조에 따라 농업활동으로 생산되는 농산물</u>을 말한다.</p> <p>3. ~ 5. (생략)</p> <p>제4조(기능) ① 가공센터는 농업인의 농산물가공 활동 지원을 위하여 다음 각 호의 사항을 이행한다.</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p><u><신설></u></p> <p>6. (생략)</p> <p>② (생략)</p> <p>제5조(관리 및 감독) ① 군수는 가공센터 운영·관리를 위해 <u>책임공무원을 별도로 지정한다.</u></p> <p>② 군수는 <u>책임공무원</u>으로 하여금 사용자의 시설사용, 식품제조 및 유통 판매와 관련한 운영상황, 그 밖에 관련 서류를 <u>지도·감독하거나</u> 점검토록 할 수 있다.</p>	<p><u>품산업 기본법 시행령」 제3조-----.</u></p> <p>2. ----- 이란 「<u>농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제2조-----</u> -----.</p> <p>3. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>제4조(기능) ① ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>6. <u>가공식품 품질관리 및 유통·마케팅 지원</u></p> <p>7. (현행 제6호와 같음)</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제5조(관리 및 감독) ① ----- ----- <u>전담공무원을</u> -----.</p> <p>② ----- <u>전담공무원</u>----- ----- ----- ----- <u>지도·감독 및</u> ----- -----.</p>
---	---

③ (생 략)

④ 책임공무원은 연 1회 이상
운영관리 실태를 조사하고, 그
결과를 군수에게 보고하여야 한
다.

<신 설>

제7조(위원회 구성) ①·② (생 략)

③ 위원회의 위원은 다음 각 호
의 사람이 된다.

1. 당연직 위원 : 가공센터 업무
과장

2. 위촉직 위원 : 다음 각 목의
사람 중에서 군수가 위촉하는
사람

가.·나. (생 략)

다. 「농업·농촌 및 식품산업
기본법」 제3조 제4호의 생
산자단체, 가공업체 대표

④·⑤ (생 략)

⑥ 위원회의 효율적 운영 및 지
원을 위하여 간사 1명을 두며,
간사는 가공센터 책임공무원으

③ (현행과 같음)

④ 전담공무원-----

--.

⑤ 전담공무원은 가공제품에 대
한 품질관리, 가공농산물의 원
산지 확인을 위해 관리·감독 할
수 있다.

제7조(위원회 구성) ①·② (현행
과 같음)

③ -----
-----.

1. 당연직 위원: 예산군농업기술
센터 소장, 농촌자원과장

2. ---- 위원: -----

--

가.·나. (현행과 같음)

다. 「농업·농촌 및 식품산업
기본법」 제3조제4호의 생
산자단체, 가공업체 대표

④·⑤ (현행과 같음)

⑥ -----

----- 전담공무원----

로 한다.

제8조(위원의 위촉 해제) 군수는
위촉위원이 다음 각 호의 어느
하나에 해당하는 경우에는 그
위원의 위촉을 해제할 수 있다.

1. 2. (생략)

제9조(위원회의 운영 등) ① (생략)

② 위원회는 재적위원 과반수
출석으로 개회하고, 출석위원
과반수 찬성으로 의결한다.

③ ④ (생략)

제12조(가공시설 사용) ① 가공시
설을 사용하고자 하는 자는 다
음 각 호에 해당하는 경우 별지
제1호 서식의 사용신청서를 제
출하여야 하며, 군수는 별지 제
2호 서식의 사용허가서를 교부
하여 사용을 허가할 수 있다.

1. 사용자가 예산군 일원에서
직접 생산한 농산물을 주원료
로 가공시설을 이용하고자 하
는 경우. 단, 제품의 부원료는
예외로 한다.

2. (생략)

② (생략)

-----.

제8조(위원의 해촉) -----

위원을 해촉 할 -----.

1. 2. (현행과 같음)

제9조(위원회의 운영 등) ① (현행
과 같음)

② -----

----- 개회하고-----

-----.

③ ④ (현행과 같음)

제12조(가공시설 사용) ① -----

----- 별지

제1호서식-----

----- 별지 제2

호서식-----

-----.

1. -----

직접 또는 계약재배하여 생산
한 -----

-- 경우(제품의 부원료는 예
외로 한다) <단서 삭제>

2. (현행과 같음)

② (현행과 같음)

③ 제2항의 농업인단체가 직접 생산한 농산물가공품의 제조·유통 및 판매를 위한 영업등록을 하고자 할 경우 「농업인등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」 제14조에 따라 제1항의 절차를 거쳐 가공시설의 일부 또는 전부를 무상으로 대부할 수 있다.

④ 제3항에 따라 사용허가를 받은 단체라 할지라도 가공시설을 사용 하고자하는 소속회원은 매 회 별지 제3호 서식의 사용신청서를 제출하여 별지 제4호 서식의 사용허가서를 교부받아야 한다.

⑤ (생 략)

<신 설>

<신 설>

③ -----

----- 경우 「농업인등의
농외소득 활동 지원에 관한 법
률」 제14조-----

-----.

④ -----

----- 별지 제3호서식-----
----- 별지 제4호서식의
출하서약서, 별지 제5호서식의
생산자 및 원산지 확인서를 제
출하고 승인을 받아야 -----.

⑤ (현행과 같음)

⑥ 사용자는 제1항제1호에 따라 가공시설을 이용하는 경우 예산
군 일원에서 생산된 농산물임을
증빙할 수 있는 서류를 제출하
여야 하며, 전담공무원은 실사
확인할 수 있다.

⑦ 생산하고자 하는 제품의 가
공 농산물이 경영체등록시스템

<신 설>

<신 설>

제13조(사용기간) ① 가공시설 사용자는 책임공무원의 지시에 따라 허가된 기간 동안 가공시설을 이용할 수 있으며, 사용완료 후 확인·점검을 받아야 한다.

② (생략)

제15조(사용허가의 취소 등) ① 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 사용중지, 변경 등 그 밖에 필요한 조치를 취할 수 있다.

에 등록할수 없어 유사 농산물로 등록 되어있는 경우 전담공무원의 현지 실사 후 해당 가공제품을 생산하게 할 수 있다.

⑧ 가공시설 이용 시 사용자가 필수인원과 함께 가공품 생산에 필요한 일련의 과정을 직접 수행해야 하며, 가공센터 담당부서는 일련의 과정을 관리·감독을 하여야 한다.

⑨ 가공제품 생산이 1일 이내 완료되지 않는 경우 사용자는 사용중인 가공기계의 정상 작동 유무를 주기적으로 확인하여야 한다.

제13조(사용기간) ① -----
----- 전담공무원-----

-----.

② (현행과 같음)

제15조(사용허가의 취소 등) ① -----
----- 경우 사용허가의 취소, -----
-----.

<p>1. ~ 5. (생략)</p> <p>② (생략)</p> <p>제16조(사용료) ①·② (생략)</p> <p>③ 사용자는 사용료를 군수가 발행한 납입고지서에 따라 예산 군 금고에 직접 납부하거나 신용·직불카드로 납부할 수 있으며, 선납을 원칙으로 한다. 또한 사용료는 기계사용 전일까지 납부 완료해야 하고, 미납 시 기계 사용이 불가하다.</p> <p>제17조(사용료의 감면) 군수는 국 가 또는 지방자치단체 등 공공 기관 사용의 경우 「공유재산 및 물품 관리법」 제24조 및 같은 법 시행령 제17조에 따라 제16 조의 사용료를 면제할 수 있다.</p> <p>제20조(사용자의 의무와 책임) 사 용자는 가공센터의 효율적 운영 관리를 위해 다음 각 호에 대하 여 의무와 책임을 준수하여야 한다.</p> <p>1.·2. (생략)</p> <p><신설></p>	<p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제16조(사용료) ①·② (현행과 같음)</p> <p>③ ----- ----- ----- ----- ----- 전 ----- ----- -----.</p> <p>제17조(사용료의 감면) ----- ----- ----- 경우 「공유재산 및 물품 관리법」 제24조 ----- ----- -----.</p> <p>제20조(사용자의 의무와 책임) -- ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>1.·2. (현행과 같음)</p> <p>3. <u>사용자는 가공제품의 안전성 확보를 위하여 품질검사를 완</u></p>
--	--

【붙임 1】 관계법령

□ 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」

제21조(식품산업의 육성) 국가와 지방자치단체는 농산물의 부가가치를 높이고 국민에게 품질 좋은 식품을 공급하기 위하여 농산물 가공식품 및 전통식품 등 식품의 연구개발, 식품산업의 시설 설치 및 확충과 마케팅 등에 관한 지원시책을 세우고 시행하여야 한다.

□ 「농업인 등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」

제7조(농산물가공기술활용센터) ① 지방자치단체는 농업인등의 농외소득원 개발 및 농외소득 활동 지원을 위하여 「농촌진흥법」 제3조에 따른 지방농촌진흥기관에 농산물가공기술활용센터를 설치할 수 있다.

② 농산물가공기술활용센터는 농업인등의 농외소득 활동의 지원을 위하여 다음 각 호의 사항을 이행한다.

1. 농외소득원 개발 지원
2. 농외소득 활동 활성화를 위한 기술이전·지도자양성·교육·자문·상담·마케팅 및 홍보 지원
3. 제2호의 활동에 필요한 공간 확보, 기자재 및 장비 설치
4. 농업인등의 농외소득 활동 지원 및 효율적 운영을 위하여 공동으로 사용하는 기자재 및 장비의 설치
5. 농외소득 활동에 의하여 생산된 제품(이하 “농외소득 활동제품”이라 한다)의 성분분석, 자가 품질검사실 설치 및 운영인력 확보
6. 농외소득 활동을 위한 집적화 및 공동 활동 지원

③ 국가는 제2항의 활동에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

④ 그 밖에 농산물가공기술활용센터의 설치·운영 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

□ 「농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」

제2조(농업의 범위) 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」(이하 “법”이라 한다) 제3조제1호에 따른 농업은 다음 각 호와 같다.

1. 농작물재배업: 식량작물 재배업, 채소작물 재배업, 과실작물 재배업, 화훼작물 재배업, 특용작물 재배업, 약용작물 재배업, 사료작물 재배업, 꽃거름작물 재배업, 버섯 재배업, 양잠업 및 종자·묘목 재배업(임업용 종자·묘목 재배업은 제외한다)
2. 축산업: 동물(수생동물은 제외한다)의 사육업·증식업·부화업 및 종축업(種畜業)
3. 임업: 영림업(임업용 종자·묘목 재배업 및 「산림문화·휴양에 관한 법률」과 「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률」에 따른 자연휴양림, 수목원 및 정원의 조성 또는 관리·운영업을 포함한다) 및 임산물 생산·채취업

제3조(농업인의 기준) ① 법 제3조제2호에서 “대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 자”란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.

1. 1천제곱미터 이상의 농지(「농어촌정비법」 제98조에 따라 비농업인이 분양받거나 임대받은 농어촌 주택 등에 부속된 농지는 제외한다)를 경영하거나 경작하는 사람
2. 농업경영을 통한 농산물의 연간 판매액이 120만원 이상인 사람
3. 1년 중 90일 이상 농업에 종사하는 사람
4. 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제16조제1항에 따라 설립된 영농조합법인의 농산물 출하·유통·가공·수출활동에 1년 이상 계속하여 고용된 사람
5. 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제19조제1항에 따라 설립된 농업회사법인의 농산물 유통·가공·판매활동에 1년 이상 계속하여 고용된 사람

② 삭제 <2015. 12. 22.>

③ 제1항에 따른 농업인의 확인 방법 등에 관하여 필요한 사항은 농림축산식품부장관이 정하여 고시한다.

□ 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」

제3조(정의)

4. “생산자단체”란 농업 생산력의 증진과 농업인의 권익보호를 위한 농업인의 자주적인 조직으로서 대통령령으로 정하는 단체를 말한다.

□ 「농업인등의 농외소득 활동 지원에 관한 법률」

제14조(국·공유재산 등의 무상대부) ① 국가 또는 지방자치단체는 농업인등의 농외소득 활동 추진을 위하여 필요한 때에는 「국유재산법」 및 「공유재산 및 물품 관리법」에 따라 국유재산과 공유재산 및 물품을 무상으로 농업인등에게 대부할 수 있다.

- ② 국가 또는 지방자치단체는 농업인등이 제1항에 따라 대부받은 날부터 2년이 지나도록 그 목적사업을 시행하지 아니할 경우에는 대부계약을 해제 또는 해지할 수 있다.

□ 「공유재산 및 물품 관리법」

제24조(사용료의 감면) ① 지방자치단체의 장은 행정재산의 사용허가를 할 때 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 제22조에도 불구하고 그 사용료를 면제할 수 있다.

1. 국가나 다른 지방자치단체가 직접 해당 행정재산을 공용·공공용 또는 비영리 공익사업용으로 사용하려는 경우
2. 제7조제2항제1호에 따라 행정재산으로 할 목적으로 기부를 받아들인 재산에 대하여 기부자, 그 상속인, 그 밖의 포괄승계인에게 사용허가하는 경우
3. 건물 등을 신축하여 기부채납을 하려는 자가 신축기간에 그 부지를 사용하는 경우
4. 재난을 입은 지역주민에게 일정 기간 사용허가하는 경우 등 대통령령으로 정하는 경우로서 지방의회가 동의한 경우

- ② 지방자치단체의 장은 제22조에도 불구하고 지역경제의 활성화를 위하여 필요한 경우 등 대통령령으로 정하는 경우에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 그 사용료를 감경할 수 있다.

③ 지방자치단체의 장은 행정재산의 사용허가를 받은 자가 재난으로 그 재산을 일정 기간 사용하지 못하였을 때에는 복구 완료기간의 사용료와 그 이자를 일할계산하여 감경할 수 있다.

□ 「공유재산 및 물품 관리법 시행령」

제17조(사용료 감면) ① 법 제24조제1항제2호에 따른 사용료 면제기간은 기부채납된 재산의 가액을 연간 사용료로 나눈 연수(年數)를 초과할 수 없다.

② 제1항에도 불구하고 법 제4조제1항제5호에 따른 지식재산(이하 “지식재산”이라 한다)의 사용료 면제기간은 20년으로 한다.

③ 건물이나 그 밖의 시설물을 기부채납한 경우에는 공유재산인 그 부지의 사용료를 제1항의 연간 사용료에 합산한다. 다만, 부지 사용료를 따로 받는 경우에는 그러하지 아니하다.

④ 기부채납된 재산의 가액과 제3항에 따라 연간 사용료에 합산할 부지 사용료를 계산할 때 기준이 되는 부지의 가액은 최초의 사용허가 당시를 기준으로 제31조를 준용하여 산출하며, 사용료는 예상수익을 고려하여 결정한다.

⑤ 법 제24조제1항제4호에서 “재난을 입은 지역주민에게 일정 기간 사용허가하는 경우 등 대통령령으로 정하는 경우”란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

1. 천재지변이나 그 밖의 재해를 입은 지역주민에게 일정 기간 사용허가를 하는 경우
2. 지방자치단체가 시행하는 사업을 위하여 이전하는 공익시설의 소유자가 그 공익시설과 직접 관련된 재산을 그 공익시설을 이전하는 기간 동안 사용하려는 경우
- 2의2. 해당 지방자치단체가 출자 또는 출연한 비영리 공공법인 또는 공법인의 비영리 사업을 위한 경우
3. 「지방공기업법」에 따른 지방공사 또는 지방공단의 비영리사업을 위한 경우

4. 제13조제3항제8호 및 제14호에 해당하여 수의의 방법으로 사용허가를 하는 경우
5. 「지방자치법」 제176조에 따른 지방자치단체조합(이하 “지방자치단체조합”이라 한다) 중 해당 지방자치단체가 구성원인 지방자치단체조합에 사용허가를 하는 경우
- ⑥ 법 제24조제2항에서 “지역경제의 활성화를 위하여 필요한 경우 등 대통령령으로 정하는 경우”란 다음 각 호의 경우를 말한다.
 1. 제13조제3항제8호에 해당하여 수의의 방법으로 사용허가를 한 경우
 2. 제13조제3항제21호·제22호 또는 제23호에 해당하여 수의의 방법으로 사용허가를 한 경우
 3. 해당 지방자치단체의 귀책사유로 사용허가를 받은 행정재산의 사용에 제한을 받은 경우. 다만, 법 제21조제4항제2호에 따라 허가기간을 연장받은 경우는 제외한다.
 4. 「지역 산업위기 대응 및 지역경제 회복을 위한 특별법」 제10조제1항에 따라 지정된 산업위기대응특별지역, 「고용정책 기본법」 제32조의2에 따라 선포된 고용재난지역 또는 같은 법 시행령 제29조에 따라 고용노동부장관이 지정·고시하는 지역에 있는 행정재산의 사용허가를 한 경우
- ⑦ 지방자치단체의 장은 법 제24조제2항에 따라 행정재산의 사용료를 다음 각 호의 구분에 따른 범위에서 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 감경할 수 있다.
 1. 제6항제1호에 해당하는 경우: 사용료의 100분의 30
 2. 제6항제2호 또는 제4호에 해당하는 경우: 사용료의 100분의 50
 3. 제6항제3호에 해당하는 경우: 사용·수익하지 못한 기간에 대한 사용료의 100분의 100

【붙임 2】 비용추계서 미첨부 사유서

**예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한
조례 일부개정안 비용추계서 미첨부 사유서**

1. 비용발생 요인(주요내용)

- 해당 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「예산군 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호
 - 예상되는 비용이 연평균 5천만원 미만이거나 한시적인 경비로써 총 1억원 미만인경우

3. 미첨부 사유

- 상기 근거 규정에 의거 비용추계서 첨부 예외

4. 작성자: 예산군 농업기술센터 농촌자원과장 박인숙

【붙임 3】 성별영향평가 분석

성별영향평가 검토의견 통보서				
관리번호	2023A충남예산110			
정 책 명	예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한 조례 일부개정조례안			
소관부서	기관명	충청남도 예산군		
	부서명	농촌자원과		
	담당자명	배따뜻한샘	전화번호	041-339-8177
성별영향평가서 제출날짜	2023년 12월 26일			
성별영향평가 주요 내용 (농촌자원과)	'예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한 조례 일부개정조례안' 과 관련하여 성별 구분 또는 고정관념, 성별특성 반영, 성별통계 구축, 성별 균형 참여와 관련한 사항			
종합 검토 의견 (성별영향평가책임관)	<input checked="" type="checkbox"/> 개선사항 없음 <input type="checkbox"/> 자체개선안 동의 <input type="checkbox"/> 개선의견			
	'예산군 농산물공동가공센터 운영 및 관리에 관한 조례 일부개정조례안' 과 관련하여 성별 구분 또는 고정관념, 성별특성 반영, 성별통계 구축, 성별 균형 참여와 관련하여 별도의 개선할 사항이 없음			
검토의견 반영계획서	해당 없음			
「성별영향평가법」 제8조제3항의 규정에 따라 성별영향평가에 대한 검토의견을 통보합니다.				
2023년 12월 26일				
가족지원과 성별영향평가책임관				
(담당자/연락번호 : 이용미/041-339-7912)				
농촌자원과장 귀하				

담당자 현황 【농업기술센터소장 이순주, 농촌자원과장 박안숙, 생활자원팀장 이재은, 담당자 배따뜻한샘 0339-8177】